

解 約 通 知 書

本通知提出後は解約日の変更はできません。

解約日が確実に決まりましたら下記必要事項をご記入の上、当社までご提出ください。

年 月 日

賃貸人 様

私は、下記物件について賃貸借契約を解約する事を申し入れいたします。

尚、明け渡しに際しては公共料金等を精算し家財一式を搬出し、鍵（複製鍵を含む）をすべて返却いたします。

万一不履行の場合は別紙契約書に基づきいかなる処置を取られても異議を申し立て致しません。

| | |
|-------------|--------------------------------------|
| 物件名 | 号室 |
| 所在地 | 〒 |
| 解約日 解約理由 | 年 月 日 ※未記入の場合は受付ができません。 |
| 明渡日 | 年 月 日 明渡当日は、当社担当が立ち合いし、鍵の返却を受けます。 |

賃借人

| | |
|-------|---------|
| 契約者氏名 | 法人時入居者名 |
| 契約者住所 | |
| TEL | |

精算後敷金返金口座（賃貸借契約者名義）

| | |
|--------|---------|
| 金融機関名 | （支店名：） |
| 口座番号 | 普通 ・ 当座 |
| （フリガナ） | |
| 口座名義人 | |

転居先住所

| | |
|--------|--|
| 新住所 | |
| 連絡先TEL | |

※粗大ゴミの処分はお早めにお手続きをお願い致します。即日収集はできません。

残置物がある場合は産廃業者にて処分を致しますので、その費用をご請求いたします。

※月の途中での解約の場合でも、賃料1か月分が振替となります。又、口座振替停止手続き完了が解約月を超える場合があります、いずれも後日の精算となりますのでご了承ください